



ACTA ASSEMBLEA GENERAL AFA ESCOLTA SANTA ANNA DE CASTELVELL DEL CAMP

24 D'OCTUBRE DE 2024

ASSISTÈNCIA

President:	Aitor Miras del Pozo
Vicepresidenta:	Karen Cuevas Rodríguez
Secretària:	Maria Elisa Puigrodon Montserrat
Tresoreria:	Julio Ortega
Vocals:	Raquel Lozano
	Marta Castillejo
	Miriam Bove

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior
2. Resum de les activitats anuals: tresoreria, activitats, recursos humans, compres i material.
3. Baixes membres
4. Torn obert de paraules

RECURSOS HUMANS

1. Lectura i aprovació de l'acta anterior

Es dóna lectura a l'acta de la sessió anterior, celebrada el dia 16 de maig de 2024 i s'aprova per unanimitat.

2. Resum de les activitats anuals: tresoreria, activitats, recursos humans, compres i materials.

MATERIALS

- CANVI FORN CONVECCIÓ. Tenim un pressupost de 12.000€ (Amb IVA i instal·lació inclosa, l'augment anual de preus).

S'ha canviat el forn i la graella. No fa falta una graella tant gran. Es vol vendre la planxa. Es guardarà la marmita, degut a l'augment de canalla al menjador (152 nens). GHP ha estat l'empresa seleccionada per la compra d'aquest forn, mitjançant pel càtering.

- RENTAVAIXELLES. Encara funciona. Marta Castillejo pregunta sobre el funcionament del rentavaixelles. No funciona i s'ha de reparar.
- CONGELADOR. Es va pintar l'any passat per un tema estètic. Està bé per dins. Ara es posarà un vinil per la part de baix.
- TERRA: es va ja pintar per part de l'Ajuntament.
- PANTALLES FOTOS: Es planteja comprar 2 pantalles per les activitats de fotos nadalenques que dóna rèdit cada any.
- PROGRAMES INFORMÀTICS: La Imma va demanar que no li canviessin el programa. Marc és qui fa l'excel. Per dubtes de gestió d'imports de menjador i extraescolars.

ACTIVITATS

- Van sortir la majoria d'activitats (excepte escacs i alguna més).
- Bàdminton. S'ha muntat un club. Potser pel segon trimestre es podria intentar captar. Jornada de portes obertes, activitat...
- Es va obrir un drive per organitzar les activitats. La propera serà la de la Castanyada. Farà falta llenya. S'ha apuntat algun pare/mare d'I5 per fer castanyes i portarà remolc amb la llenya. El col·legi ja té molts papers de diari per fer les paperines.
- Marató
- Fotografies de Nadal, per felicitacions. (Es delegarà compra a Manel).
- Elena pregunta pel jurat del concurs de pastissos. La Bea proposarà jurat. (Imma, Susanna, Alcalde, Cap d'estudis). S'obsequiarà amb targeta per la classe, Abacus. Motillo, detall per la classe i per qui fa el pastís.

RECURSOS HUMANS

- Estem al límit de personal. 15/20. I4 va més just. Es farà revisió de ratios i potser s'haurà de contractar.

- El procés de selecció es va fer a partir de CV ceg. I de forma exhaustiva, demanant referències.
- Va contactar l'antiga monitora de I3, acomiadada per no funcionar amb la resta de l'equip, Antonia Baiget Segura. Va reclamar la quitança per no ser cridada de nou. Es tenen 20 dies per reclamar de manera formal. Es consultarà a la gestoria si cal el pagament.
- Es vol programar una reunió amb l'equip de menjador, el reglament del menjador està penjat a la web, a petició de la coordinadora i president. Hi ha friccions en l'equip de menjador. Segons la coordinadora, porta un any no contribuint a l'ambient laboral. Imma és la coordinadora i han d'acatar el que ella diguin. Filtrar qui dorm per veure quants nens fan migdiada, a principis de curs sempre hi haurà una mica d'enrenou. Reforç de sisè.

DINERS

Econòmicament el funcionament és correcte. Es poden consultar dades al despatx.

3. Baixes i altes de nous membres

Continuant amb l'actualització de dades en les altes i baixes dels membres de la junta de l'AFA de l'escola Santa Anna:

Sol·liciten la baixa de la Junta de l'AMPA

- 39914316R Arantxa Orovio Pladevall
- 39914316R Lidia Martinez Guerrero

4. Torn obert de paraules *

En la reunió del consell escolar: es va demanar fer reunions de Direcció i Junta (coordinació).

Multiesport. Falta un grup de Whatsapp de classes d'aquesta activitat I3 també va preguntar per dubtes d'extraescolars. Van trucar a secretaria. Seria bo que es fes alguna comunicació al principi de curs per donar tota la informació d'extraescolars. Encara no hi havia delegat d'I3 i no es va crear el pont. Es queda en informar d'extraescolars directament en aquesta ocasió (ja que no hi ha grup encara muntat).

Menjador. No estan penjats els menús de necessitats especials. Tampoc al Dinantia. El menú genèric surt, els especials no. Hi ha el de setembre i octubre. Els de novembre no hi són. Es mirarà quins falten per tal de penjar-los.

S'ha canviat el proveïdor del pa. Ara agrada més.

De moment no incidències amb els treballadors del càtering.

Finalment i sense més temes a tractar, s'aixeca la sessió a les 17:45 hores, de la qual, com a secretària, estenc la present acta.

La Secretària



MARIA ELISA PUIGRODON

Vist-i-plau



El President

AITOR MIRAS